

Sitzungsprotokoll der Fachschaftsinitiative Chemie

Anwesende: Jil Louise Bierkämper, Pragya Pudasaini, Felix Weber, Winni Schwedland, Chiril Kret, Alexander Kranich, Desiree Steimer, Diaga Müller

Anzahl der Teilnehmer: 8

Anzahl der Stimmberechtigte: 8

Berlin den 05.01.2022

Start: 17:02

Top 1: Protokollannahme

An dem Protokoll vom 10.12.2021 wurden zwei Änderung vorgenommen. Dr. Dumele trägt nicht den akademischen Titel eines Professors. Des Weiteren hat nicht Desirée selbst, sondern die FSI das Geld für die Beutel erhalten.

Top 2: Gremien und Haushalt

IR

Der Lehrplan für das Sommersemester wurde beschlossen.

Fakultätsrat

Die Anmeldefrist für den ersten Prüfungszeitraum wurde auf einen Tag runtergehandelt. Alle Prüfungen für den ersten Zeitraum müssen bis zum 21.01.2022 angemeldet sein. Laut dem BerLHG gelten auch dieses Semester nicht bestandene Prüfungsversuche als nicht unternommen.

Top 3: Bachelorinfoveranstaltung

Allgemeine Information

Prof. Ray hat kurz vor Weihnachten, lange nach Ablauf der Anmeldefrist, nach einem Vortrags-slot gefragt. Pragya hat sich in den Ferien um das Anliegen gekümmert. Zudem fiel erneut das Argument, dass HU Professoren ein Anrecht auf einen Timeslot hätten. Ebenso hat Prof. Seitz kurzfristig noch nach einem Slot gefragt. Prof. Ray erhält den 16 Uhr Timeslot am 10.01 und Prof. Seitz am 17.10.

Prof. Balasubramanian wird gebeten das AU5 Seminar am 17.01 zu verschieben.

Werbung

Felix schickt eine Erinnerungsmail an die Studierenden, sobald Jil einen neuen Zeitplan erstellt hat.

Moderation

Winni fügt Pragya, Diaga und Felix als Moderatoren hinzu. Über die genaue zeitliche Aufteilung der Moderation sprechen sich die jeweiligen Akteure selbst ab. Im Vordergrund steht die Einhaltung des Zeitplans.

Moodle-Kurs

Mehrere Professoren und AKs haben uns ihre Präsentationen und weiteres Material zukommen lassen. Jil ordnet die Mails in einen Ordner damit Winni schneller darauf zugreifen kann und das Material in den Moodle-Kurs hochlädt.

Top 4: Preis für gute Lehre

Die Nominierungsfrist für den Preis für gute Lehre der HU und der MNF läuft am 31.01.2022 aus. Nominiert werden Dr. Dumele und Prof. Balasubramanian. Winni und Felix kümmern sich um die Nominierung von Dr. Dumele und Jil und Pragya um die von Prof. Balasubramanian.

Top 5: AU3 Vorfall

Ein Student namens Majd Lahdo musste seinen bereits begonnen Master abbrechen, weil er das AU3 Praktikum nicht bestanden hat. Laut Dr. Beck waren seine Protokolle mehrmals nicht gut genug, jedoch hat Dr. Beck über einen längeren Zeitraum nicht geantwortet, so dass Majd nicht mehr die Gelegenheit hatte seine Protokolle zu verbessern. Diaga hatte Majd vorgeschlagen bei einem Zoom-Meeting darüber zu sprechen, aber er hat sich nicht zurückgemeldet. Majd hat sich an das Prüfungsamt gewendet und Beck muss sich jetzt mit dem PA auseinandersetzen. Diaga fragt nochmal nach wie die Situation jetzt aussieht.

Top 6: Sonstiges

Ein ehemaliger Student der HU will uns seine alten Lehrbücher zukommen lassen. Pragya arrangiert eine Bücherübergabe.

Es soll ein Stempel mit dem FSI-Logo bedruckt werden, um diesen auf Briefe zu setzen. Jil und Pragya holen drei Angebote ein. Des Weiteren sollen Sticker bestellt werden (für Erstituten etc.) und beim RefRat abgesetzt werden. Diaga kümmert sich um das Design und um die drei Angebote.

Nächster Sitzungstermin wird am 19.01.2022 stattfinden.

Ende der Sitzung: 17:39

Protokollantin: Pragya Pudasaini

verteilte Aufgaben:

- Jil: neuen Zeitplan für die BIV erstellen
AK-Mails in einen Ordner sortieren
Nominierung von Prof. Balasubramanian
Drei Angebote für den Stempel einholen
- Winni: Pragma als Moderatorin für das Zoom-Meeting hinzufügen
AK-Material in den Moodle-Kurs hochladen
Nominierung von Dr. Dumele
- Diaga: Zoom-Link für die BIV erstellen
Majd Lahdo nach der aktuellen Situation fragen
Drei Angebote für die Sticker einholen und Design erstellen
- Felix: Zoom-Link für die BIV erstellen
Nominierung von Dr. Dumele
eine Erinnerungsmail an die Studierenden schicken
- Pragma: Nominierung von Prof. Balasubramanian
Bücherübergabe arrangieren
Drei Angebote für den Stempel einholen